



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

21337334



Neergelegd
15-06-2021

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/06/2021 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0769731127

Naam

(voluit) : Buckfast Vlaanderen

(verkort) : BFV

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Zomerlei 13

2650 Edegem

België

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden,

Jan Heytens, Haringsveldweg 3, 9620 Zottegem
 Joannes (Jan) De Ridder, Klaverheide 44, 2930 Brasschaat
 Rudi Van Hese, Klapperstraat 68, 9120 Beveren-Waas
 Wim Cruysberghs, Zomerlei 13, 2650 Edegem
 Albert (Ghislain) De Roeck, Zikastraat 40, 9500 Geraardsbergen
 Louis (Ludo) Moens, Sint Rochusstraat 9, 3700 Tongeren
 Achiel Dhooge, Kalkendorp 63, 9270 Kalken

Zijn overeengekomen op 13 Maart 2021 om in overeenstemming met het wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) een vereniging zonder winstoogmerk op te richten met volgende statuten:

STATUTEN

HOOFDSTUK 1: NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1.Rechtsvorm en benaming van de vereniging

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk, hierna genoemd V.Z.W.

De vereniging neemt de maatschappelijke benaming aan van: **Buckfast Vlaanderen**.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken uitgaande van de V.Z.W. en moet volgende gegevens vermelden: de naam van de V.Z.W., onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "V.Z.W.", de nauwkeurige vermelding van de zetel van de V.Z.W., het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de V.Z.W..

Artikel 2.Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gelegen in het Vlaamse gewest. Bij oprichting van V.Z.W. wordt de maatschappelijke zetel geplaatst op adres Zomerlei 13, 2650 Edegem.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied mits de nodige openbaaringsvereisten te vervullen.

Artikel 3.Doeleinde en voorwerp

De vereniging heeft tot belangeloos doel: -

de studie, conservatie, teelt, selectie, verspreiding, educatie rond en promotie van de Buckfastbij.
 de ontwikkeling van een duurzame en productieve imkerij en dit zowel naar imkers als naar het algemene publiek toe.

De promotie van het behoud en de uitbreiding van het natuurlijk milieu en meer bepaald van de flora ten behoeve van de honingbij.

De vereniging mag als voorwerp alle activiteiten ondernemen die haar wettelijk toegelaten zijn om haar belangeloos doel te realiseren. Hiertoe kunnen onder andere behoren:

- de organisatie van studiedagen;
- de organisatie van educatieve bezoeken in binnen-en buitenland aan bevruchtungsstations;
- het aanbieden van hoogwaardig materiaal aan de leden door middel van:
 - overlarfprojecten;
- opnemen van de praktische organisatie voor gecontroleerde aanparingen naar gespecialiseerde bevruchtungsstations
- ondersteunen van de veredeling via het aanbieden van K.I.-diensten
- het uitbaten van een bevruchtungsstand
- het ondersteunen van de teelt door gezamenlijke evaluatieactiviteiten

De vereniging vertegenwoordigt haar leden bij de overheid op elk bestuursniveau en bij andere binnen-, buitenlandse of internationale imkersverenigingen of andere organisaties.

Teneinde haar doelstellingen ten volle te kunnen ontplooiën is het de vereniging toegestaan verschillende exploitatieadressen te hebben waar zij haar activiteiten kan uitoefenen

Artikel 4. Duur

De vereniging Buckfast Vlaanderen, sinds 2006 actief als feitelijke vereniging, wordt conform de statuten van 21 juni 2015 de beslissing van het bestuursorgaan (samengesteld uit alle stemgerechtigde leden) van 13 maart 2021 omgevormd tot V.Z.W.

De vereniging bezit rechtspersoonlijkheid vanaf de dag dat haar statuten, de akten betreffende de benoeming van de bestuurders en in voorkomend geval van de personen die gemachtigd worden de vereniging te vertegenwoordigen zijn neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank waar het dossier van de vereniging wordt gehouden. De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden zoals voorzien in de wet.

Artikel 5. De overname van de feitelijke vereniging

De V.Z.W. zal volgend op de beslissing van het bestuursorgaan van de feitelijke vereniging het positieve saldo op de kas van de feitelijke vereniging overnemen.

Artikel 6. Oprichting

Het is toegestaan aan de oprichters bepaalde handelingen te stellen die nodig zijn specifiek nodig zijn om de V.Z.W. op te richten. Zij kunnen de rechtspersoon binden, op voorwaarde dat:

- Er een akkoord vanwege het bestuursorgaan werd verkregen voor de gestelde verbintenissen;
- De neerlegging der akten binnen de twee jaar na het aangaan van de verbintenis is geschied.

Artikel 7. Verbod op winstuitkering

De V.Z.W. mag rechtstreeks, noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 8. Toepassing van de WVV en haar uitvoeringsbesluiten

De werking van de V.Z.W. volgt de werking zoals bepaald in de WVV tenzij anders vastgelegd in deze statuten. Een wijziging van de WVV en haar uitvoeringsbesluiten wordt verondersteld deze statuten te wijzigen, ten laatste op de dag van zodra de van toepassing zijnde wijzigingen finaal van kracht worden, dan wel op de dag waarop de Algemene vergadering deze wijzigingen aanvaard.

HOOFDSTUK 2: LEDEN.

Artikel 9. De werkende leden

De vereniging bestaat uit minstens 2 werkende leden. Alle werkende leden maken deel uit van de algemene vergadering. Er is geen maximumaantal bepaald.

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als werkend lid. Dit gebeurt door schriftelijke vraag (brief of email) aan het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van de werkende leden. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat-lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als werkend lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten. De beslissing tot het al dan niet toelaten van een werkend lid, moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

De inhoudelijke voorwaarden om tot de V.Z.W. als werkend lid toe te treden zijn de volgende:

- het betalen van het jaarlijks lidgeld;
 - de statuten en het intern reglement van de V.Z.W. onderschrijven;
 - zich engageren om actief mee vorm te geven aan de V.Z.W. zoals beschreven in het intern reglement.
 - Actief imker zijn die voldoet aan de wettelijk geldende registratievoorwaarden, of imker in opleiding die nog moet opstarten, of imker op rust zijn waarop geen registratievoorwaarden meer van toepassing zijn;
- De werkende leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de wet en deze statuten vastgelegd zijn. De



werkende leden hebben recht op de dienstverlening die de V.Z.W. aan zijn leden biedt. Van hen wordt evenwel verwacht dat zij deelnemen aan de activiteiten van de vereniging en dat zij de richtlijnen die daarvan uitgaan loyaal opvolgen. Op eenvoudige vraag vanwege het bestuursorgaan, dienen werkende leden aan te tonen dat ze voldoen aan de wettelijk geldende registratievoorwaarden.

De werkende leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen goederen voor de schulden van de vereniging.

Voor de navolgende hoofdstukken in deze statuten wordt onder lid van de V.Z.W. een werkend lid verstaan.

Artikel 10. Voorwaarden en formaliteiten rond de uittreding en ontslag van werkende leden

Elk werkend lid kan op elk moment uit de V.Z.W. ontslag nemen door dat ontslag per brief of per e-mail bekend te maken aan het bestuursorgaan.

Als door de ontslagneming van een werkend lid het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, wordt het ontslag ter aanvaarding voorgelegd aan de algemene vergadering, en wordt de ontslagneming opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een werkend lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer het werkend lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om werkend lid te worden in de V.Z.W.;
- wanneer een werkend lid 2 maal niet aanwezig is geweest op de algemene vergadering, zonder voorafgaande kennisgeving en zonder volmacht;
- wanneer een werkend lid zijn bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na laatste aanmaning;
- wanneer men in een bepaalde hoedanigheid stemgerechtigd lid was van de algemene vergadering, en men deze hoedanigheid verliest;
- wanneer een werkend lid in strijd handelt met de statuten en het intern reglement.

De uitsluiting van een werkend lid moet worden aangegeven in de oproeping van de algemene vergadering. Het werkend lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een werkend lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Het bestuursorgaan kan de deelname van een werkend lid aan de activiteiten van de V.Z.W. schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de uitsluiting van het werkend lid.

Het werkend lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van het werkend lid.

Artikel 11. Het register van de werkende leden

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de werkende leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de werkende leden of, in geval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. In de gevallen nodig bevat dit register ook het registratienummer van de imker bij de overheid. In gevallen waarbij dit nodig is om te voldoen aan door de overheid opgelegde maatregelen, kunnen bijkomende gegevens worden geregistreerd. In die gevallen wordt deze registratie ter kennis gebracht van de werkende leden. Dit kan via brief of email.

Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van werkende leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

Alle werkende leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de werkende leden raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst. Dit register kan ook elektronisch worden ter beschikking gesteld, indien voldaan wordt aan de nodige veiligheidsmaatregelen die waarborgen dat consultatie enkel kan geschieden door de personen die hier recht op hebben, en conform eventueel van toepassing zijnde wettelijke/reglementaire bepalingen.

De V.Z.W. moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de haven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de werkende leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

Artikel 12. Toegetreden leden

Toegetreden leden zijn derden die een band hebben met de vereniging maar geen werkend lid zijn. Het bestuursorgaan is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreden leden. Het bestuursorgaan beslist autonoom of een kandidaat-lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet, als toegetreden lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten.

De beslissing tot het al dan niet toelaten van een toegetreden lid, moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

De voorwaarden om tot de V.Z.W. als toegetreden lid toe te treden zijn de volgende:

- elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die lidgeld betaald;
- onderschrijven van de statuten en het intern reglement van de V.Z.W.

De toegetreden leden hebben recht op de dienstverlening die de V.Z.W. aan zijn leden biedt. De rechten en

Luik B - vervolg

plichten van de toetredenen leden kunnen gewijzigd worden zonder instemming van de toetredenen leden. Elk toetredenen lid kan op elk moment uittreden uit de V.Z.W. door zijn/haar ontslag via e-mail of brief bekend te maken aan het bestuursorgaan. Het ontslag gaat onmiddellijk in.

Een toetredenen lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- wanneer het toetredenen lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om toetredenen lid te worden in de V.Z.W.;
- wanneer een toetredenen lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning;
- wanneer een toetredenen lid in een bepaalde hoedanigheid toetredenen lid was en hij of zij deze hoedanigheid verliest.

Een toetredenen lid kan op elk moment worden uitgesloten door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders wanneer dit lid niet handelt volgens de statuten en het intern reglement van de V.Z.W.

Een lidmaatschap van een toetredenen lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat toetredenen lid.

Artikel 13. Lidmaatschapsbijdrage.

De jaarlijkse bijdrage mag niet hoger zijn dan de bedragen eventueel bepaald door het WVV (Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen) of haar uitvoeringsbesluiten. Bij oprichting van de V.Z.W. wordt een maximumbedrag vastgesteld op 500 €. Dit maximumbedrag is van toepassing zowel voor werkende als voor toetredenen leden. Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de procedure tot vastlegging van dit maximumbedrag te bepalen in het intern reglement. Ze kan het in dit artikel vastgestelde bedrag wijzigen mits de nodige openbaarmakingsvereisten ten aanzien van haar leden te vervullen.

Artikel 14. Uitsluiting van rechten op het bezit van de V.Z.W.

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de V.Z.W.. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de V.Z.W. geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de V.Z.W., enz.

Artikel 15. Communicatie

Een lid kan de V.Z.W. op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd, uitgezonderd de gevallen expliciet vermeld in deze statuten. De V.Z.W. kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel. Indien de V.Z.W. niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post en/of telefoon, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

HOOFDSTUK 3: DE ORGANEN

Artikel 16. De Algemene vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit alle werkende leden. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de secretaris van het bestuursorgaan. Tenzij anders vermeld, wordt de Algemene Vergadering geregeld conform de bepalingen van de WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

De Algemene Vergadering oefent de door de WVV en haar uitvoeringsbesluiten aan haar toegekende exclusieve bevoegdheden uit.

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

De Algemene Vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het Bestuursorgaan kan een Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer het door de WVV bepaald quorum van leden het vraagt.

In de gevallen bepaald in de WVV of haar uitvoeringsbesluiten, kan de Commissaris de algemene vergadering bijeenroepen.



Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de algemene vergadering bijeen binnen de termijnen zoals bepaald in de WVV of haar uitvoeringsbesluiten. Deze termijnen gelden tenzij er een duidelijk aantoonbare overmacht kan worden aangetoond. In dit laatste geval wordt de Algemene Vergadering binnen een redelijke termijn gehouden die de periode van 3 maanden na het verzoek niet mag overschrijden.

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door het bestuursorgaan bijeengeroepen. Alle werkende leden en bestuurders worden minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering opgeroepen per brief of e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven, cfr de bepalingen van artikel 15.

De uitnodiging wordt ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

De agenda van de algemene vergadering wordt opgesteld door het bestuursorgaan.

Elk punt dat door minstens één twintigste van de werkende leden aangebracht werd, moet op de agenda worden geplaatst. De voorstellen moeten uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuursorgaan bezorgd worden.

Op de dag van de algemene vergadering zelf kunnen alleen nog punten aan de agenda worden toegevoegd waarvoor de vzw-wet niet in een bijzonder quorum noch in een bijzondere meerderheid voorziet, en op voorwaarde dat twee derde van de werkende leden aanwezig zijn en dat bovendien alle aanwezige werkende leden akkoord gaan dat het betreffende punt toegevoegd wordt.

Aan de werkende leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die volgens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

De werkende leden kunnen zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid, mits volmacht.

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de werkende leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

De bestuurders kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Met uitzondering van de in het WVV voorziene gevallen, inzonderheid de artikelen 2:110, 2:135 en 13:2 (ontbinding V.Z.W.), 9:21 (statutenwijziging), 9:23 (uitsluiting lid), 13:10 (Inbreng van een algemeenheid) en 14:39 (omzetting van de V.Z.W.) van het WVV, is de vergadering geldig samengesteld en worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, lid van de vereniging. De volmacht moet schriftelijk zijn. Niemand mag over meer dan 1 volmacht beschikken.

De stemming is geheim wanneer wordt beslist over personen, waaronder doch niet uitsluitend:

- de benoeming of het ontslag van bestuurders
- de uitsluiting van leden.

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de V.Z.W.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen in de nieuwsbrief of op de website van de V.Z.W..

Derden hebben inzagerecht indien hun belangen door een genomen beslissing werd geschaad en indien zij duidelijk kunnen aantonen dat zij bij de genomen beslissing betrokken partij zijn.

Artikel 17. Het Bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste vijf bestuurders. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Wanneer en voor de duur dat de vereniging minder dan vijf leden telt, mag het bestuursorgaan bestaan uit vier bestuurders.

Indien, om welke redenen ook, het aantal bestuurders tot minder dan vijf is gedaald hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn/haar voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering. In dit geval zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen om in de benoeming van nieuwe bestuurder(s) te voorzien. Uittredende bestuurders blijven ook na het verstrijken van hun mandaat in dienst, totdat in hun vervanging is voorzien.

De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd. Het mandaat van de bestuurder(s) kan te allen tijde door de algemene vergadering worden beëindigd. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene vergadering gehoord.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 4 jaar. Bestuurders zijn herbenoembaar.

De bestuurders oefenen hun mandaat ten kosteloze titel uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat worden vergoed.



Ten einde de continuïteit in het bestuur te garanderen zal na de eerste twee jaar de helft van de bestuurders herkiesbaar zijn en dit wordt bij lottrekking aangeduid.
De bestuurders kunnen op elk ogenblik door de algemene vergadering ontslagen worden.
Het bestuursorgaan kiest in zijn midden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De bestuursmandaten zijn onbeperkt hernieuwbaar. In geval de voorzitter verhinderd is, wordt zijn/haar taak waargenomen door de ondervoorzitter.
Andere functies kunnen ook worden toegevoegd op besluit van het bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de V.Z.W., met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het bestuursorgaan neemt zijn beslissingen in regel collegiaal. Om een blokkering te vermijden kan de voorzitter van de vergadering overgaan tot de stemming waarbij een eenvoudige meerderheid volstaat.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de V.Z.W. of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan kan alle interne reglementen uitvaardigen die hij nodig oordeelt. Dergelijk Intern Reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het voorkomend Interne Reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het voorkomend Interne Reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de V.Z.W., en wordt op een enkel voor leden toegankelijke website aangeboden.

Indien het Bestuursorgaan het Interne Reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuursorgaan op te nemen en voor te leggen aan de Algemene Vergadering die hiervan kennisneemt.

Het Bestuursorgaan neemt de handelingen van het Dagelijks Bestuur collegiaal op, of bij meerderheid van stemmen indien unanimité niet wordt behaald. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de V.Z.W. in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester die gezamenlijk handelen, met mandaat van het bestuursorgaan. Wanneer deze niet in de mogelijkheid zijn, wordt de V.Z.W. vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

- op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan

- door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de secretaris zo dikwijls als het belang van de V.Z.W. het vereist, of op vraag van een bestuurslid, gericht aan de voorzitter. Zij vergadert minstens 4 keer per jaar.

Het Bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten nemen mits 50% aanwezigheid van de bestuursleden, waarbij steeds een minimum van 4 bestuursleden vereist is.

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de V.Z.W. Elk lid heeft recht op inzage van de verslagen. Dit kan elektronisch gebeuren via een afgesloten ruimte op de website die enkel voor de leden toegankelijk is.

De notulen van de vergaderingen worden ondertekend door de voorzitter en de bestuursleden en dit slechts in het geval wanneer daar uitdrukkelijk om werd verzocht en wanneer de reden waarom als een redelijk iets dient beschouwd te worden.'

Artikel 18. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming.

Als de termijn van het mandaat van een bestuurslid verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurslid geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om werkend lid te worden in de V.Z.W., zoals in de statuten bepaald.

Elke bestuurslid kan ontslag nemen door via aangetekend schrijven via post aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. Wanneer de voorzitter zijn ontslag wil indienen, gebeurt dit aan de secretaris van het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurslid ontslag neemt, wordt hij van rechtswege geacht in functie te blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurslid eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

De functie van bestuurslid kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Het bestuurslid om wiens ontslag wordt gevraagd heeft het recht gehoord te worden op deze vergadering en mag zich laten bijstaan door een vertrouwenspersoon, dan wel advocaat.

Artikel 19. Schorsing van bestuursleden.



Als een bestuurslid in strijd handelt met de doelstellingen van de V.Z.W., kan het Bestuursorgaan de deelname aan de activiteiten van de V.Z.W. van het bestuurslid schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over diens ontslag. Het bestuurslid wordt geacht, vanaf het moment dat hij/zij kennisneemt van zijn/haar schorsing, om alle informatie en stukken over te dragen op eenvoudig verzoek teneinde diens opvolger(s) in staat te stellen deze functie over te nemen.

Artikel 20. Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden

Het bestuursorgaan dat het orgaan van dagelijks bestuur heeft aangesteld is belast met het toezicht op dit orgaan.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De bepaling dat het dagelijks bestuur wordt opgedragen aan een of meer personen die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden, kan aan derden worden tegengeworpen onder de voorwaarden bepaald in artikel 2:18 WVV. Beperkingen aan de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het orgaan van dagelijks bestuur kunnen aan derden echter niet worden tegengeworpen, ook al zijn ze openbaar gemaakt.

Hoofdstuk 4. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS.

Artikel 21. Aansprakelijkheid van het bestuursorgaan en haar leden

Alle bestuursleden (en alle andere personen die ten aanzien van de V.Z.W. werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de V.Z.W. aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is.

Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, die uitdrukkelijk dient gesteld te worden, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Hoofdstuk 5. BOEKHOUDING.

Artikel 22. Boekjaar

Het boekjaar van de V.Z.W. begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 23. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering binnen de vooropgestelde termijnen.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuursleden. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd bij de instanties waar dit wettelijk dan wel reglementair verplicht is.

Artikel 24. Onderzoeks- en controlebevoegdheid

Wordt geen commissaris benoemd, dan kunnen alle werkende leden op de zetel van de vereniging alle notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen.

Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van de documenten en stukken overeenkomen. Deze kunnen niet worden verplaatst. Indien voldoende veiligheidsmaatregelen kunnen worden toegepast, kunnen deze stukken ook in elektronische vorm worden geconsulteerd.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het



bestuursorgaan.

Hoofdstuk 6. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 25. Vrijwillige ontbinding van de V.Z.W.

De V.Z.W. kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de V.Z.W., voorgelegd door het Bestuursorgaan of 1/5e van de werkende leden. Dit laatste is een geschreven expressie van de wil van elk van de verzoekende leden die de vereffening van de vereniging vragen.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de V.Z.W., moet minstens 2/3e van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Het voorstel tot ontbinding wordt toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2.110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de V.Z.W. altijd dat zij "V.Z.W. in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Artikel 26. Bestemming van het vermogen van de V.Z.W. na ontbinding.

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging waarvan het doel het meest dat van de ontbonden vereniging benadert.

Artikel 27. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in inde Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Hoofdstuk 7. SLOT

Artikel 28. Slot.

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennoetschappen en Verenigingen ("WVV") en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

BENOEMING VAN BESTUURDERS EN GEMACHTIGDEN

De stichtingsvergadering van 29 april 2021 heeft tot bestuurders benoemd

Jan Heytens, Haringsveldweg 3, 9620 Zottegem,
Joannes (Jan) De Ridder, Klaverheide 44, 2930 Brasschaat,
Rudi Van Hese, Klapperstraat 68, 9120 Beveren-Waas
Wim Cruysberghs, Zomerlei 13, 2650 Edegem
Albert (Ghislain) De Roeck, Zikastraat 40, 9500 Geraardsbergen
Louis (Ludo) Moens, Sint Rochusstraat 9, 3700 Tongeren,
Achiël Dhooge, Kalkendorp 63, 9270 Kalken

Het bestuursorgaan heeft onder zijn leden volgende functies verdeeld en in die functie tot gemachtigden benoemd:

Voorzitter: Jan Heytens, Haringsveldweg 3, 9620 Zottegem
Ondervoorzitter: Joannes (Jan) De Ridder, Klaverheide 44, 2930 Brasschaat,
Penningmeester: Rudi Van Hese, Klapperstraat 68, 9120 Beveren-Waas,
Secretaris: Wim Cruysberghs, Zomerlei 13, 2650 Edegem